

**COVER**

**PROGRAM PENGEMBANGAN PROFESIONAL**  
**Nama Satpen Tahun Pelajaran.....**



**ISI**

**CONTOH**  
**SILAHKAN DIKEMBANGKAN**  
**(SISTEMATIKA DAN URAIANNYA)**

### **A. Latar Belakang**

Uraikan data-data atau fakta-fakta yang menyebabkan perlunya pengembangan profesional (misal hasil refleksi dan evaluasi kinerja diperoleh data: Guru belum menguasai iptek, belum menguasai metode pembelajaran, belum terampil menggunakan media pembelajaran, belum bisa membuat PTK, belum bisa membuat modul ajar dan Kurikulum merdeka, dan lain-lain\_

### **B. Tujuan**

- 1.....
- 2.....

### **C. Prioritas Kegiatan Pengembangan (Workshop, IHT,...)**

### **D. Unsur-unsur Yang Terlibat**

### **E. Sumber Pembiayaan Program**

### **F. Jadwal Kegiatan Pengembangan**

### **G. Penutup**

CONTOH  
SILAHKAN DIKEMBANGKAN  
(SISTEMATIKA DAN URAIANNYA)

# E. Jadwal Pengembangan Profesional Guru

No	Jenis Kegiatan	Tujuan	Waktu Pelaksanaan	Materi	Narasumber	Peserta
1	Workshop	Memberikan pengetahuan dan keterampilan tambahan pendidik tentang modul ajar	Juni 2024	Pembuatan Modul Ajar Kurikulum Merdeka	Sebutkan asal instansi/lembaga narasumber	Semua guru
2	IHT	Memberikan pengetahuan dan keterampilan tambahan pendidik tentang pemanfaatan media pembelajarn	September 2024	Cara menggunakan media pembelajaran interaktif mentimeter dan sejenisnya	Sebutkan asal instansi/lembaga narasumber	Semua guru
'''	Dan seterusnya					

# DOKUMEN PENDUKUNG CEK KESIAPAN ISIAN DATA: Visi dan Misi

## Dokumen:

- visi, misi, dan tujuan yang telah ditetapkan oleh kepala sekolah/madrasah
- berita acara dan daftar hadir kegiatan perumusan, penetapan, dan peninjauan kembali visi, misi, dan tujuan

Uraian Visi, Misi, dan Tujuan sekolah/madrasah.

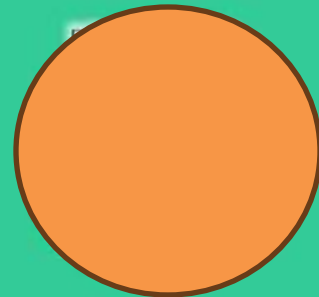
1. Visi
2. Misi
3. Tujuan

Ketentuan Visi, Misi, dan Tujuan sekolah/madrasah.

No.	Aspek	Ada	Tidak
1	Perumusan berdasarkan masukan dari pihak terkait		
2	Surat Keputusan		
3	Surat Penetapan		
4	Peninjauan Kembali secara periodik		

Isilah dengan tanda (✓) pada kolom jawaban yang sesuai

# CONTOH PAPAN PUBLIKASI



## REKAPITULASI REALISASI PENGGUNAAN DANA BOS PERIODE TANGGAL : JANUARI 20 s/d DESEMBER 20



NPSN  
Nama Sekolah :

Kecamatan  
Kabupaten/Kota :  
Provinsi :

Tahap :

No.	8 STANDAR	SUB. PROGRAM									
		1. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	2. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	3. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	4. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	5. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	6. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	7. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	8. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	9. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	10. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN
1	Pengembangan Kompetensi Lulusan										
2	Pengembangan Standar Isi										
3	Pengembangan Standar Proses										
4	Pengembangan Pendidikan dan Tenaga Kependidikan										
5	Pengembangan Sarana dan Prasarana Sekolah										
6	Pengembangan Standar Pengelolaan										
7	Pengembangan Standar Pembiayaan										
8	Pengembangan dan Implementasi Sistem Penilaian										
Jumlah											

Tahap :

No.	8 STANDAR	SUB. PROGRAM									
		1. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	2. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	3. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	4. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	5. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	6. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	7. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	8. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	9. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	10. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN
1	Pengembangan Kompetensi Lulusan										
2	Pengembangan Standar Isi										
3	Pengembangan Standar Proses										
4	Pengembangan Pendidikan dan Tenaga Kependidikan										
5	Pengembangan Sarana dan Prasarana Sekolah										
6	Pengembangan Standar Pengelolaan										
7	Pengembangan Standar Pembiayaan										
8	Pengembangan dan Implementasi Sistem Penilaian										
Jumlah											

Tahap :

No.	8 STANDAR	SUB. PROGRAM									
		1. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	2. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	3. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	4. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	5. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	6. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	7. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	8. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	9. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN	10. PENYEMPURNAAN PEMERINTAHAN
1	Pengembangan Kompetensi Lulusan										
2	Pengembangan Standar Isi										
3	Pengembangan Standar Proses										
4	Pengembangan Pendidikan dan Tenaga Kependidikan										
5	Pengembangan Sarana dan Prasarana Sekolah										
6	Pengembangan Standar Pengelolaan										
7	Pengembangan Standar Pembiayaan										
8	Pengembangan dan Implementasi Sistem Penilaian										
Jumlah											

Menyetujui,  
Kepala Sekolah

NIP. \_\_\_\_\_

Bendahara/  
Penanggungjawab Kegiatan

NIP. \_\_\_\_\_

**DAFTAR ANALISIS KEBUTUHAN PEMBELAJARAN BERBASIS KEBUTUHAN  
BELAJAR PESERTA DIDIK TAHUN PELAJARAN: .....**

**CONTOH  
SILAHKAN DIKEMBANGKAN  
(SISTEMATIKA DAN URAIANNYA)**

No	Uraian Kebutuhan belajar	Jenis sarana dan parasarana	Prioritas
1	Kreativitas	Seni, musik, drama	Seni: Alat musik pianika, angklung
2	Materi ajar sesuai kurikulum	Buku paket mapel	Semuanya
3	Sumber daya belajar tambahan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• buku refrensi</li> <li>• internet</li> <li>• alat bantu visual: peta konsep, poster dan info grafis, video edukasi, papan tulis interaktif, dll)</li> </ul>	Alat bantu visual: video edukasi
4	Berdasarkan profil belajar peserta didik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Auditori</li> <li>• Visual</li> <li>• Kinestetik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Audio: podcat edukatif, audiobook</li> <li>• Visual: video pembelajaran</li> <li>• Kinestetik: Bola voli, meja belajar yang dapat dipindah-pindah</li> </ul>
5	Kelas nyaman dan tidak terganggu suara kebisingan	Pengecatan dan penataan ruang kelas, pengadaan AC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengecatan dan tata ruang: ruang kelas lantai 1</li> <li>• pengadaan AC: ruang laboratorium, perpustakaan</li> </ul>

# EVALUASI KURIKULUM SATUAN PENDIDIKAN SATPEN SEMESTER..... TAHUN PELAJARAN .....

**CONTOH**  
**SILAHKAN DIKEMBANGKAN**  
**(SISTEMATIKA DAN URAIANNYA)**

Area yang di Evaluasi	Pelaksanaan dan Tantangan	Tindaklanjut/Rekomendasi
<ul style="list-style-type: none"> <li>□ Asesmen merujuk pada kompetensi yang di dalamnya tercakup ranah sikap, pengetahuan, dan keterampilan.</li> <li>□ Asesmen dilakukan terpadu dengan pembelajaran.</li> <li>□ Menggunakan beragam jenis, teknik dan instrumen penilaian formatif dan sumatif sesuai dengan karakteristik mata pelajaran, capaian pembelajaran, tujuan pembelajaran dan kebutuhan peserta didik.</li> </ul>	<p>Contoh:</p> <p>Sebagian besar <u>pendidik</u> sudah mulai terbiasa melakukan asesmen yang terpadu dengan pembelajaran.</p> <p>Asesmen yang dilakukan juga sudah mencakup kompetensi yang lebih menyeluruh dan mencakup ranah sikap, pengetahuan dan keterampilan.</p> <p>Namun demikian, masih banyak pendidik yang belum melakukan asesmen formatif di awal pembelajaran secara optimal dan masih fokus kepada asesmen sumatif.</p>	<p>Contoh:</p> <p>Memberikan pendampingan dan pengembangan kapasitas pendidik dalam memberikan asesmen formatif yang berkesinambungan dan bermakna bagi perkembangan belajar peserta didik.</p>